

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 TILEAGD
STR. TRANDAFIRILOR NR 1099
LOC. TILEAGD, JUD. BIHOR
TEL/FAX 0259/345047
E-MAIL scoalatileagd@gmail.com
NR..... DIN09.2018

dezbătut în C.P. din.....10.2018
aprobat în C.A. din10.2018

PLAN MANAGERIAL
PENTRU SEMESTRUL I
AN ȘCOLAR 2018-2019

Nr Crt.	Obiectiv	Modalitatea atingerii obiectivelor	Termen	Răspund	Modalitatea de evaluare
1.	Asigurarea condițiilor pentru deschiderea noului an școlar 2018-2019	Reparații instalații sanitare, igienizări grupuri sanitare, igienizări săli de clasă, holuri, montarea ușilor termopan la sălile de clasă, , reparare/întreținere a ușilor și a mobilierului.	01.09.2018	Director Director adj	Activități concrete de reparații, verificarea instalației sanitare și de încălzire, igienizarea sălii de sport, reparații mobilier
		Măsurile de popularizare a structurii anului școlar	10.09.2018	Director Consilier educativ	Afișarea în cancelarie și în Consiliul profesoral
		Întocmirea unui plan de măsuri igienico sanitare în vederea prevenirii bolilor molipsitoare și a menținerii sănătății elevilor. Pregătirea din punct de vedere igienico sanitar a claselor, protecția muncii, PSI, analize medicale	10.09.2018	Director Șefii CM PSI	Măsuri concrete de realizare la nivelul școlii
		Asigurarea curățeniei spațiilor aferente școlii. Ridicarea periodică a gunoiului, asigurarea cu materiale de curățenie	Permanent	Director Consilier educativ	Activități gospodărești permanente
		Organizarea colectivelor de elevi, organizarea și susținerea examenelor de corigențe, sesiunea septembrie, repartizarea repetenților și a noilor veniți.	05.09.2018	Directorii Dirig/înv sefi CM	Repartizarea elevilor pe clase Repartizarea sălilor de clasă

		Organizarea învățătorilor și diriginților, alegerea șefilor CM pe specialități și arii curriculare, alegerea noului Consiliu de administrație, repartizarea sarcinilor	05.09.2018	Directorii Șefii CM	Repartizarea pe continuități
		Asigurarea cu manuale, programe școlare și alte materiale necesare activității (cataloage, condici, registre matricole, carnete elev, confecționarea de noi materiale)	05.09.2018	Secretar șef Șefii CM Responsabil manuale	Stabilirea necesarului de materiale, efectuarea comenzii, recondiționarea materialelor existente.
		Organizarea colectivului pentru asigurarea deschiderii în condiții corespunzătoare a cursurilor	06.09.2018	Director Consilier educativ Prof. Ed. fizică	Festivitatea pentru deschiderea noului an școlar
		Participarea cadrelor didactice la consfătuiri pe specialități și arii curriculare	Sept 2018	Directori Șefii CM	Conform graficului
2.	Realizarea unei evaluări obiective la nivelul unității școlare, a activității instructiv-educative și a rezultatelor obținute în anul școlar 2016-2017	Încadrarea cu personal didactic suplinitor	03.09.2018	Conform deciziilor ISJ Bihor	

		Verificarea documentelor necesare unei bune proiectări a activității în școală, planificările calendaristice, planificările CM, realizarea planificărilor pe baza unităților de învățare	28.09.2018	Director Consilier educativ Șefii CM	Îndrumare și control
		Realizarea școlarizării tuturor copiilor și a elevilor înscriși	10.09.2018	Directorii Respons recensământ	Identificarea analfabeților
		Organizarea și ținerea ședinței Consiliului profesoral privind analiza activității desfășurate în anul școlar 2017-2018	Septembrie 2018	Directori	Elaborarea raportului de activitate
		Prezentarea planului managerial anual și semestrial	Octombrie 2018	Directori	
3.	Continuarea și aplicarea reformei în învățământul preuniversitar, aplicarea planului cadru la clasele P-VIII	Aplicarea planului cadru la clasele P-VIII Aplicarea planului cadru la clasa pregătitoare Aplicarea noului Plan cadru la clasa a V-a	Tot cursul anului școlar	Directori Consilier educativ Șefii CM	Asigurarea responsabilității de către fiecare cadru didactic
		Cunoașterea și aplicarea cu corectitudine a programelor școlare conform dispozițiilor MEN pentru clasele I-VIII și clasa pregătitoare	Tot cursul anului școlar	Directori Șefii CM	Aplicarea Ordinelor privind programele școlare

		Folosirea manualelor școlare I-VIII intrate în uz	Tot cursul anului	Directori Șefii CM	Aplicarea Ord. MEC nr 4150
		Definitivarea curriculumului la decizia școlii, clasa V-VIII, extinderi, aprofundări, opționale Realizarea de scheme orare pentru fiecare clasă respectând numărul minim și maxim de ore pentru fiecare tip de clasă	Septembrie 2017	Director Șefii catedrelor	
		Continuarea evaluării de tip calitativ la clasele I-IV, calificative date pe baza descriptorilor de performanță potrivit metodologiei MEN și note la cls V-VIII	Tot cursul anului	Director Toate cadrele didactice	Aplicarea metodologie MEN
4.	Optimizarea procesului de predare/învățare/evaluare pentru stimularea elevilor capabili de performanțe și prevenirea eșecului școlar	Ridicarea calității predării, folosirea mijloacelor și a metodelor recomandate de modernizarea învățământului, dezvoltarea gândirii active, creatoare, expuneri atractive însoțite de material audio-vizual	Tot cursul anului școlar	Director Toate cadrele didactice	Lecții corespunzătoare
		Teste inițiale la clasele I-VIII în vederea stabilirii nivelului de cunoștințe și stimularea elevilor cu performanțe	24- 28.09.2018	Director Șefii CM	
		Stimularea creativității și spiritului competitiv al elevilor	Tot cursul	Directorii	Lecții de calitate

		<p>prin introducerea orelor opționale în mod egal pentru fete și băieți</p> <p>Promovarea imaginii școlii prin evidențierea elevilor cu rezultate deosebite la olimpiade, concursuri școlare</p>	anului școlar	Toate cadrele didactice	
5.	Parcurgerea integrală a materiei cuprinsă în programele școlare la fiecare disciplină, asigurarea însușirii acesteia de către elevi, notarea ritmică și corectă	<p>Verificarea realizării planificărilor pe obiecte alcătuite pe baza unităților de învățare</p> <p>Controlul parcurgerii ritmice a programelor școlare</p> <p>Realizarea unui echilibru între evaluarea continuă și lucrările de sfârșit de semestru și evaluarea finală semestrială</p>	<p>Sept. 2018</p> <p>Permanent</p> <p>Permanent</p>	<p>Director</p> <p>Șefii CM</p> <p>Seful comisiei pentru notare ritmica</p>	<p>Îndrumare și control</p> <p>Îndrumare/control/analiză</p> <p>Îndrumare și control</p>
		Pregătirea evaluării naționale pentru elevii claselor a VIII a prin pregătire suplimentară la obiectele de examen: matematică, limba română, limba maternă; meditații, informații necesare, consultații	permanent	<p>Director</p> <p>Șefii CM</p> <p>Dirigintii claselor a VIII-a</p> <p>Prof de matematica si Lb. Romana si maghiara</p>	Informarea elevilor/părinților asupra modului de evaluare

6.	Asigurarea finalității educative a procesului de învățământ și diversificarea sferei de activitate extrașcolară pentru timpul liber al elevilor	<p>Tematica adecvată pentru orele de dirigenție-consiliere și orientare.</p> <p>Promovarea imaginii școlii prin organizarea de serbări, expoziții, panouri, pliante</p> <p>Perfecționarea activităților educative prin creșterea responsabilității învățătorilor, diriginților pentru educarea complexă a elevilor, schimb de experiență, lecții demonstrative, referate, dezbateri, noutăți bibliografice.</p>	Septembrie 2018	Director Șefii CM	Consiliere, îndrumare, asistențe la ore
			Permanent	Director, diriginți învățători	Lecții de calitate, activități concrete
		Diversificarea activităților extrașcolare prin educația pentru sănătate, pentru a contracara consumul de toxine, comportamentul delicvent, violența în școli., Educația pentru turism	permanent	Director diriginții	Teme adecvate la dirigenție Măsuri concrete de realizare a excursiilor școlare
		Educația pentru practicarea sportului	permanent	Prof ed. fizică	Activități concrete
	Educația artistică (muzică,desen)	permanent	Director Prof muzică și desen	Activități concrete	

7.	Antrenarea cadrelor didactice în acțiunile desfășurate în cadrul reformei învățământului	Participarea la stagiile de abilitare curriculară pentru clasele I-VIII ce se vor desfășura pe obiecte Antrenarea cadrelor școlii la elaborarea de programe școlare noi, manuale alternative	Permanent	Șefi CM	Dezbateri, sesiuni și colocvii, schimb de experiență Participarea cadrelor didactice la acțiuni pentru aplicarea reformei
8	Organizarea, pregătirea și desfășurarea evaluării naționale	Informarea cadrelor didactice, a elevilor, părinților privind metodologia de organizare și desfășurare a evaluării naționale, pregătirea elevilor, informarea lor, pregătirea profesorilor, informarea părinților	permanent	Director diriginți	Ședințe, consultații cu părinții, meditații și discuții cu elevii
9.	Organizarea și desfășurarea în bune condiții a selecționării, pregătirii elevilor cu aptitudini pentru concursurile și olimpiadele școlare	Selecționarea elevilor cu aptitudini pentru diferite obiecte, pregătirea lor în vederea participării la olimpiadele școlare faza pe școală/sector și municipiu Organizarea concursurilor sportive, corale și educație plastică	Permanent Permanent	Director Șefii CM	Consultații, pregătire suplimentară Activități concrete, și identificarea lucrărilor
10	Perfecționarea și informarea continuă a cadrelor didactice	Studiu individual de specialitate pedagogic, psihologic, metodic cu elaborarea proiectelor didactice pentru stagiari-zilnic	permanent	Învățători Profesori Directori	Acțiuni concrete, forme de realizare, evaluare
		Dezbaterea planului cadru și aplicarea lui la clasele V-VIII în comisiile metodice, programe noi pentru manuale noi	octombrie	Resp CM	

		Participarea la cursurile de perfecționare în afara școlii	permanent	Resp cu perfecționarea	
		Stabilirea graficului și tematica ședințelor Consiliului de administrație și Consiliului profesoral	Septembrie	Director	
		Perfecționarea cadrelor didactice prin susținerea gradelor didactice, cursuri de reciclare, participare la simpozioane, lucrări	permanent	Resp cu perfecționarea	
		Participarea școlii la diferite programe educaționale	permanent	Director Învățători Profesori Educatoare	
11.	Dezvoltarea și îmbunătățirea bazei didactico materiale, gospodărirea corespunzătoare a acesteia, găsirea unei surse de venituri, atragerea sponsorilor și găsirea unor surse bugetare	Se va lua legătura cu diversi agenti economici de stat și privati pentru eventuale sponsorizări Vor fi implicate comitetele reprezentative ale părinților S-a infiintat asociatia cadrelor didctice „Pro scoala Tileagd”	permanent	Director	
12.	Pregătirea elevilor pentru admiterea în licee	Informarea elevilor și a părinților cu privire la desfășurarea admiterii	permanent	Director Diriginții claselor a VIII-a	Ore de consiliere, vizite la licee,

13.	Educația antreprenorială	Activități didactice, teme la dirigenție cu tematica: combaterea violenței în școală	permanent	Diriginții Responsabil comisia pentru combaterea violentei	Activitati comune cu Politia
		Vizite la întreprinderi	noiembrie	diriginții	
14.	Colaborarea școlii cu familia	Colaborarea învățători-diriginți cu familiile elevilor, pentru sprijinirea procesului instructiv educativ, prevenirea abandonului școlar, îmbunătățirea frecvenței, depistarea elevilor cu probleme de sănătate pentru o corectă orientare Informarea părinților asupra modalității de educație a copiilor: fete și băieți prin abordarea educației de gen (lectorate, ședințe cu părinții)	permanent	Director/diriginți/înv	Ședințe, consultații, vizite la domiciliu, programe de lectorate cu parintii, programarea sedintelor cu parintii
		O stransă colaborare cu părinții elevilor claselor a VIII a, pentru pregătirea evaluării naționale, informații necesare privind programele obiectelor la care se susțin evaluări, metodologia	permanent	Director Diriginți Prof documentarist	Ședințe, consultații, vizite la domiciliu

		susținerii evaluării naționale			
--	--	--------------------------------	--	--	--

**DIRECTOR,
PROF. CHISBORA FLORENTINA**