



Ministerul Educației Naționale
Școala Gimnazială Nr. 1 TILEAGD
Loc. Tileagd, Str. Trandafirilor Nr.1099,
tel./fax:0259345047
Jud. Bihor, România
E-mail:scoalatileagd@yahoo.com
NR. 1469/27.09.2018

PLAN MANAGERIAL

2018-2019

Prezentat în C.P. din data de 11.10.2018

Aprobat în C.A. din data de 12.10.2018

Director: prof. CHISBORA FLORENTINA

I. PREMISE

I.1. Contextul socio-economic și politic al anului școlar 2018-2019 ne găsește stat membru a Uniunii Europene, fapt care impune cu și mai multă stringență necesitatea racordării la standardele și cerințele europene în domeniul educației. Studiarea sistemelor educaționale europene și implementarea elementelor de progres devin o obligație morală față de tânăra generație. Prezentul Plan managerial va avea în vedere inițierea și organizarea unor activități care să conducă la atingerea acestor standarde.

În acest context, iată câteva din prioritățile politicii educaționale ce urmează a fi implementate în sistemul de învățământ preuniversitar:

a) Descentralizarea sistemului de învățământ:

- ✓ eficientizarea activității și creșterea performanțelor instituțiilor educaționale;
- ✓ democratizarea sistemului educațional ;
- ✓ asigurarea transparenței actului managerial;
- ✓ asigurarea accesului și echității în educație;
- ✓ stimularea inovației, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice.

b) Asigurarea calității în activitatea de educație, ceea ce presupune:

- ✓ Proiectarea, organizarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățaturii conform curriculumu-lui educațional;
- ✓ monitorizarea continuă a progresului în parcursul educațional cu accent pe adaosurile progresive ale învățării;
- ✓ evaluarea internă a rezultatelor;
- ✓ evaluarea externă a rezultatelor.

c) Formarea și perfecționarea cadrelor didactice:

- ✓ formarea directorilor și a cadrelor didactice pe probleme de evaluare și asigurarea calității;
- ✓ perfecționarea cadrelor didactice prin grade didactice și masterate;
- ✓ alte programe ale ISJ și CCD pentru toate cadrele didactice.

I.2. Baza conceptuală.

Acest Plan Managerial este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- *Legea Educației naționale nr. 1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare*
- *Statutul Personalului Didactic.*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N. nr. 5079/31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordinele, notele, notificările și precizările M.E.N.*

- Statutul elevului
- *Raportul* privind starea învățământului în anul școlar 2017/2018

I.3. Analiza SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială Nr. 1 Tileagd în anul școlar 2017- 2018 scoate în evidență următoarele aspecte:

Puncte tari:

- toate cadrele didactice sunt calificate, pregătite relativ bine din punct de vedere științific;
- interes crescut al unor cadre didactice pentru formare profesională: au participat la cursuri de formare de diferite tipuri, grade didactice, mastere sau formare în specialitate;
- un cadru didactic este metodist al ISJ Bihor;
- existența laboratorului de informatică ;
- Existenta CDI-ului;
- Existenta laboratorului de chimie-biologie-fizica;
- Existenta laboratorului AEL;
- colaborare bună a școlii cu comunitatea locală și consiliul local prin implicarea tot mai accentuată a acestora în viața școlii;
- derularea unor proiecte privind dotarea și reabilitarea școlii (finalizarea grupurilor sanitare în școli)
- asigurarea unui climat de colaborare destins între toate cadrele didactice.
- aplicarea unor metode moderne în procesul de învățământ;
- Atragerea elevilor către performanță;
- Receptivitate și transparența managerilor, management echilibrat;
- Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă, într-un mediu curat;
- Comunicare și deschidere pentru elevi;
- Număr mic de activități extracurriculare/proiecte educative;
- Existenta asociației profesorilor „Pro Școala Tileagd”

Puncte slabe:

- lipsa unui grup sanitar modern la GPN Balaia ;
- reticența unor cadre didactice față de ceea ce înseamnă schimbare și nou;
- slaba participare la olimpiadele școlare;
- lipsa preocupării în schimbarea imaginii școlii în mai bine –la unele cadre didactice;
- insuficienta utilizare de către unele cadre didactice a materialelor didactice achiziționate,
- mediocritatea în rândul elevilor.
- Număr mic de activități organizate de diriginți pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor;
- Lipsa unor standarde specializate de performanță orientate spre plusvaloare;

- Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice de a lucra în echipă;
- Viziune individualistă asupra procesului instructiv-educativ;
- Nevalorificarea la maxim a resurselor umane și materiale;
- Comunicare insuficientă între catedre;
- Nerespectarea termenelor fixate pentru predarea materialelor din portofoliul profesorului, comisiilor;dirigintelui
- Neseriozitate din partea unor cadre didactice;
- Lucrări de proastă calitate la centralele termice și alimentarea cu apă;
- Personal de întreținere practic inexistent ;

Oportunități:

- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local și în derulare: izolarea termică a clădirilor,.
- starea economico-socială a comunei este relativ prosperă,
- nu există tendința familiilor tinere de migrare în străinătate.
- Frecventarea cursurilor de perfecționare și formare continuă;
- Integrarea în UE, armonizarea cu legislația europeană;
- Pregătire AEL;
- Bune relații cu Inspectoratul Școlar, Consiliul Local, Poliție, Casa Corpului Didactic;
- Posibilități mari de colaborare cu alte instituții de învățământ preuniversitar din județ.

Amenințări:

- Scăderea numărului de elevi,
- atitudinea de dezinteres a unor părinți și cadre didactice față de actul educațional,
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare,
- slaba motivație financiară a personalului din învățământ,
- Fonduri mici pentru dezvoltare/întreținere;

I.4 Analiza P.E.S.T.:

Politicul:

Politica educațională din școala noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ,colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității .

Consiliul local și comunitatea locală este deschisă dialogului constructiv, având în derulare

proiecte de reabilitare a școlii și alte proiecte care așteaptă finanțare.

Economicul:

Localitatea Tileagd este o localitate relativ prosperă cu un nivel de trai mediu spre bun, mare parte a cetățenilor comunei fiind angajați pe diferite posturi și meserii. În contextul în care comuna Tileagd face parte dintr-o zonă cu potențial de dezvoltare, aceasta este o țintă urmărită de mulți.

Mica producție s-a dezvoltat simțitor în ultimii ani, în localitate luând ființă anumite firme..

Socialul:

Nivelul de trai al locuitorilor comunei Tileagd este mediu spre bun, înregistrându-se probleme sociale deosebite, doar în rândul populației de etnie rroma..

Tehnologicul:

Majoritatea familiilor din comuna Tileagd beneficiază de televiziunea prin cablu și internet, copiii putând urmări programe educaționale pe canale cum ar fi: National Geographic, Travel Chanel, Digi Life, Digi World etc.

Dotarea relativ bună a laboratorului de informatică și înființarea acestuia în urmă cu câțiva ani, astfel toate clasele de la ciclul gimnazial, mai puțin clasa a V-a și a VI-a, unde este materie din trunchiul comun, pot opta pentru informatica, ca și materie opțională.

I.5. Nevoi identificate:

- Promovarea unei exigențe sporite în actul managerial în cazul reticenței față de nou și schimbare.
- Monitorizarea activității cadrelor didactice în vederea eliminării formalismului, a creșterii eficienței actului de predare și a utilizării resurselor.
- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor lor de formare pe termen scurt, mediu și lung.
- Promovarea de programe pentru „educarea părinților” în colaborare cu autoritățile locale în scopul diminuării/eradicării absenteismului și a abandonului școlar.
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare.
- Analiza cauzelor, promovarea de măsuri cu privire la rezultatele slabe înregistrate de elevii noștri la concursuri și olimpiade școlare.
- Conștientizarea autorităților administrative locale cu privire la alocarea resurselor financiare și materiale necesare pentru realizarea de condiții decente de desfășurare a procesului didactic atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice.

II. FILOSOFIA EDUCAȚIONALĂ

II.1. Viziunea managerială

Schimbările care au loc în societatea contemporană – nivelul înalt al dezvoltării tehnice și științifice, tendința de globalizare, aplatizarea ierarhiilor organizaționale, cerința de servicii de foarte bună calitate – toate acestea impun și schimbarea școlii, a rolului ei.

În noile circumstanțe *calitatea în educație* a fost denumită drept un proces de continuă îmbunătățire a sistemului educațional pentru a asigura atingerea stării optime în dezvoltarea personală, socială, fizică și intelectuală a fiecărui copil care va fi dat sub formă de produs societății. Conducerea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Tileagd urmărește crearea unui climat de muncă stimulatив pentru cadrele didactice prin aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de M.E.N, încurajând inițiativa personală și creând condiții optime dezvoltării individuale a fiecărui cadru didactic. Promovăm un învățământ în care toți elevii indiferent de etnie, români sau rromi să aibă șanse egale de progres și formare pentru a deveni cetățeni activi și productivi, apti să se integreze cu succes în viața comunității și pe piața forței de muncă.

Pornind de la aceste deziderate stabilite de documentele educaționale în vigoare, în anul școlar 2017-2018 avem în vedere concertarea eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.

Întreaga activitate va fi organizată de așa manieră încât să se creeze în Școala Gimnazială Nr. 1 Tileagd un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte.

Profilului moral și acțional al absolventului Școlii Gimnaziale Nr. 1 Tileagd este caracterizat de un set de valori pe care ne propunem să le promovăm prin procesul de învățare și educație.

Valori promovate în Școala Gimnazială Nr. 1 Tileagd:

- Curajul - *a avea puterea de a face ceea ce este bine și de a-și urma propria conștiință.*
- Judecata înțeleaptă - *a defini și a înțelege scopurile valoroase și a stabili prioritățile; a gândi prin prisma consecințelor acțiunilor și a fundamenta deciziile pe înțelepciunea practică.*
- Integritatea - *a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă.*
- Bunătatea - *a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți.*
- Perseverența - *a fi consecvent și a găsi puterea de a merge mai departe în ciuda dificultăților, a eșecurilor personale.*

- Respectul - *a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană.*
- Responsabilitatea - *a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni.*
- Autodisciplina - *a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare.*

Toate cadrele didactice au obligația morală și profesională să își organizeze lecțiile și activitățile extrașcolare în așa fel încât să formeze elevi care să fie în stare:

- *să-și cunoască propria valoare;*
- *să încerce să se autodepășească;*
- *să gândească independent;*
- *să-și rezolve singuri problemele;*
- *să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;*
- *să învețe să se protejeze singuri;*
- *să comunice în mod eficient cu ceilalți.*

Desigur, pentru a putea să formeze aceste competențe elevilor, toate cadrele didactice din școală trebuie să facă dovada prin activitatea de zi cu zi că le au ei înșiși.

II.2.Misiunea

Școala noastră, împreună cu toți factorii educaționali, asigură tuturor elevilor șanse egale de studiu, protecție socială, dezvoltare intelectuală și a carierei într-o EUROPĂ UNITĂ, prin întărirea și diversificarea laturii formative a procesului educațional.

Școala Gimnazială Nr. 1 Tileagd urmărește formarea personalității autonome și creative a elevilor, asigurând o pregătire de înaltă calitate, bazată pe cunoștințe de cultură generală și formarea de competențe, care să le permită elevilor continuarea studiilor în învățământul liceal.

Țelul nostru este să rămânem o unitate școlară de referință integrată nevoilor sociale ale comunității, care să realizeze pregătirea de azi, pentru viitorul de mâine al elevilor noștri la standarde europene.

Această misiune nu poate fi îndeplinită fără ajutorul comunității. Împreună, învățăm ca să luăm cele mai bune decizii în privința educației copiilor. Încercăm să păstrăm un echilibru între tradițiile școlii, fiind deschiși în același timp spre ceea ce este nou.

VALORI CHEIE:

 **Deschidere**

- **la nou**

- **în relații interumane**
- **către practici europene**
- **pentru parteneriat**

Echipă

- **învățăm să dezvoltăm în comun experiențe individuale**

Dezvoltare personală

- **prin formare autoformare și perfecționare permanentă**

Eficiență

- **în concordanță cu cerințele comunității și părinților**
- **exprimată prin raportul efort - rezultate**

Școala Gimnazială Nr. 1 Tileagd urmarește să asigure aceste calități prin promovarea unui învățământ modern, desfășurat într-un climat intern stimulativ atât pentru elevi cât și pentru profesori, sensibil la nevoile locale și regionale.

III. PRIORITĂȚI STRATEGICE

În anul școlar 2017-2018 ne propunem structurarea activității manageriale cu implicarea catedrelor și a cadrelor didactice în planificare în speranța construirii unui plan managerial în care să se recunoască fiecare și care să fie asumat de tot colectivul. Planul managerial cuprinde obiective și activități concepute într-o perspectivă mai generală. Șefii de comisii propun activități care se subsumează obiectivelor strategice din acest an, activități incluse în planul managerial pe care vi-l prezentăm. Credem că, în acest fel, toate cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare CREATIVITATEA și în același timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului căruia îi aparțin. Planurile de muncă ale catedrelor și comisiilor vor reflecta prin activități concrete aceste obiective.

De asemenea, considerăm că astfel într-adevăr practicăm și în activitatea managerială principiile propuse prin misiunea școlii.

Pentru anul școlar 2018-2019, vom orienta întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

III.1. Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;

III.2. Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ;

III.3. Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către marea performanță;

III.4. Permanentizarea utilizării TIC, ca instrument de învățare;

III.5. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Toate aceste priorități vor fi puse în practică prin prisma următoarelor obiective strategice:

- Realizarea Planului managerial al școlii în concordanță cu strategia M.E.N.
- Organizarea activității școlare pentru începerea, desfășurarea și finalizarea anului școlar 2018-2019 în cele mai bune condiții.
- Aplicarea legislației în vigoare la nivelul unității de învățământ.
- Monitorizarea activității procesului instructiv-educativ.
- Aplicarea corectă a curriculum-ului național și monitorizarea atentă a curriculum-ului la decizia școlii.
- Încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto)formare continuă.
- Soluționarea și eliminarea eventualelor conflicte.
- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea.
- Crearea unui climat favorabil inițiativei personale care să stimuleze competiția, în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune.
- Implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP, nu numai prin existența comisiilor în școli ci prin existența unui progres real de calitate de la o perioadă la alta.

III.1. Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice

DOMENII	OBIECTIVE/ACTIVITĂȚI	MONITORIZARE/ RESPONSABILITATE/ TERMEN
CURRICULUM	<p>Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MEN, ISJ)</p> <p>a) punerea la dispoziția cadrelor didactice a acestor documente în biblioteca școlii cât și în dosarul metodic al fiecărei comisii;</p> <p>b) implementarea lor prin planurile specifice ale comisiilor metodice și de lucru;</p> <p>Creșterea eficienței demersului educațional</p> <p>a) asigurarea pregătirii metodice pentru lecții reflectată în schițele de plan pentru toate cadrele didactice, indiferent de grad didactic sau vechime;</p> <p>b) construirea proiectelor de evaluare unitar, pe an de studiu și obiect de învățământ;</p> <p>c) construirea ofertei educaționale pentru anul</p>	<p>Director Secretar Bibliotecar Responsabilii comisiilor metodice 10.09.2018</p> <p>Monitorizare prin asistențe și intersasistențe la ore Director, Șefii de comisii 1.10.2018 - 1.05.2019 Președintele Comisiei de curriculum/ toate cd</p>

	școlar 2019-2020, pe baza planului cadru, a cererii ; d) prezentarea ofertei educaționale în catedră, aprobarea de către CA. e) stabilirea CDS pentru anul școlar 2019 - 2020	21.12.2018 Ianuarie 2019 Februarie 2019
RESURSE UMANE	Asigurarea consultanței didactice și educaționale prin asistențe la ore și activități demonstrative a) asistențele la ore vor urmări valoarea adăugată prin lecție din punct de vedere informativ-formativ, dezvoltarea proceselor intelectuale; obiectivul central în acest an școlar va fi centrarea pe elev a proceselor predare-învățare și practicarea unor strategii didactice interactive. b) asistențele și inter-asistențe vor urmări centrarea pe elev a demersului didactic, utilizarea unor strategii interactive și inductive, învățarea prin cooperare, formarea competențelor cheie pentru educația permanentă	Director, inspectorii și metodiștii Responsabilii comisiilor metodice/ grafic la fiecare comisie; Permanent
RESURSE MATERIALE	Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului instructiv în condiții moderne a) asigurarea elevilor cu manuale aprobate, b) informatizarea bibliotecii și actualizarea ofertei de carte cu carte de literatură de referință și specifică c) îmbunătățirea dotărilor cabinetului de informatică ; d) dotarea grădinițelor cu calculatoare	Diriginți Director 1 - 10.09.2018 Director An școlar 2018-2019
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE	Proiectarea demersurilor necesare pentru realizarea dezvoltării instituționale a) păstrarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția educațională a școlii și promovarea lor în afara școlii prin organizarea de activități demonstrative la clasă, schimb de experiență etc.	Diriginții Profesorii Permanent

III.2. Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ

DOMENII	OBIECTIVE/ACTIVITĂȚI	MONITORIZARE/ RESPONSABILITATE/ TERMEN
CURRICULUM	Realizarea elementelor de lucru la nivelul cadrelor didactice/catedre/comisii metodice: a) întocmirea planificărilor calendaristice și a proiectelor pe unități de învățare b) întocmirea portofoliului comisiilor metodice/de lucru c) întocmirea planurilor manageriale ale	Director Responsabilii comisiilor metodice Octombrie 2018

	comisiilor	
RESURSE UMANE	<p>Organizarea echipelor de lucru:</p> <p>a) numirea șefilor de comisii metodice și ai celorlalte comisii</p> <p>b) alegerea membrilor CA</p> <p>c) avizarea planurilor de lucru ale comisiilor sus menționate</p> <p>d) elaborarea planului de școlarizare și încadrare 2018-2019</p> <p>e) identificarea și participarea la programe educaționale naționale și internaționale</p> <p>Srijinirea dezvoltării profesionale:</p> <p>a) informare despre oferte de formare, alte cursuri</p> <p>b) implementarea unor proiecte</p> <p>c) organizarea de activități la nivelul catedrelor, privind metode, tehnici de predare inductivă, evaluare obiectivă și unitară</p> <p>Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală:</p> <p>a) organizarea de activități care să implice comunicarea între toți actorii procesului instructiv-educativ: elevi, profesori, părinți - ore de consiliere, concursuri, sărbători tradiționale, excursii</p> <p>b) facilitarea înscrierii și participării la cursuri, activități de formare și din domenii conexe specialității;</p> <p>c) implicare în viața socială a școlii</p>	<p>CA (sept.2018)</p> <p>CP (oct.2018)</p> <p>Director (07.10.2018)</p> <p>Director, CA, responsabilii comisiilor metodice (Februarie 2019)</p> <p>Responsabil cu formarea continuă octombrie 2018</p> <p>Pe parcursul anului</p> <p>Consilier educativ Diriginți Pe parcursul anului</p>
RESURSE MATERIALE	<p>Stabilirea bugetului pe anul 2019:</p> <p>a) consultarea departamentelor în vederea stabilirii nevoilor și priorităților</p> <p>b) identificarea unor surse suplimentare de finanțare a activităților</p> <p>c) repartizarea echitabilă a bunurilor și materialelor achiziționate</p> <p>Asigurarea condițiilor adecvate pentru studiu și lucru în școală:</p> <p>a) corelarea tuturor serviciilor (admin, secretariat, contabilitate)</p> <p>b) consultarea tuturor factorilor implicați pentru dimensionarea cât mai eficientă a școlii</p>	<p>Contabil șef Director ianuarie 2019</p> <p>Cu avizul CA Director/ contabil/ Preș. Consiliului Consultativ al Părinților Pe parcursul anului școlar Director, secretar, contabil șef, administrator CA + CP Ianuarie 2019</p>
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE	<p>Coordonarea relațiilor cu reprezentanții comunității locale:</p> <p>a) construirea unei baze de date referitoare la persoane și servicii de contact pentru sprijinirea activităților școlii</p> <p>b) inițierea unor activități în/pentru comunitate (colinde la biserică, activități pentru copiii defavorizați, activități de ecologizare)</p> <p>c) colaboararea pe teme educaționale și de</p>	<p>Director Consilier educativ Decembrie 2018 Parcursul anului Directori Consilier educativ Diriginți Profesori Parcursul anului</p>

	<p>strategii didactice cu alte școli</p> <p>Consiliul reprezentativ al părinților - Profesori: rol, atribuții menținerea și diversificarea relației de parteneriat părinți - profesori în educația copiilor, prin activități comune, informări, atragerea în proiecte școlare, mese rotunde pe teme educaționale :</p> <p>a) promovarea și prezentarea activităților școlii în comunitate</p> <p>b) pregătirea materialelor pt târgul de oferte educaționale materiale promoționale pt imaginea școlii</p>	<p>Director</p> <p>Consilier educativ</p> <p>Diriginți</p> <p>Parcursul anului</p> <p>Mai 2019</p>
--	---	--

III.3. Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către performanță

DOMENII	OBIECTIVE/ACTIVITĂȚI	MONITORIZARE/ RESPONSABILITATE/ TERMEN
CURRICULUM	<p>a) teste de evaluare inițială, în vederea identificării elevilor capabili de performanță</p> <p>b) elaborarea de standarde de performanță</p> <p>c) cursuri pregătitoare</p>	<p>Responsabilii comisiilor metodice oct.2018</p> <p>Profesori nov..2018</p>
RESURSE UMANE	<p>a) cadre didactice de elită</p> <p>b) identificarea elevilor capabili de performanță</p> <p>c) formarea de grupe de elevi, pe ani de studiu, în vederea pregătirii pentru performanță</p>	<p>Responsabilii comisiilor metodice nov.2018</p> <p>Profesorii desemnați</p>
RESURSE MATERIALE	<p>a) identificarea de resurse materiale pentru susținerea unui învățământ de performanță;</p> <p>b) săli de clasă și laboratoare dotate pentru învățământul de performanță</p>	<p>Director</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>parcursul anului</p>
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE	<p>a) sondarea pieței educaționale, prin vizite la grădinițe și Școli cu clasele P-IV</p> <p>b) sensibilizarea factorilor decizionali - primărie, comitet de părinți, ONG-uri în vederea susținerii unui învățământ axat pe performanță.</p>	<p>Director</p> <p>Profesori desemnați</p> <p>parcursul anului</p>

III.4. Permanentizarea utilizării TIC, ca instrument de învățare

DOMENII	OBIECTIVE/ACTIVITĂȚI	MONITORIZARE/ RESPONSABILITATE/ TERMEN
CURRICULUM	<p>a) utilizarea programelor AEL pentru lecții</p> <p>b) utilizarea de către profesori a TIC în lecții</p>	<p>Cadrele didactice din școală</p>

		Parcursul anului
RESURSE UMANE	a) consultanță în vederea utilizării programelor AEL b) formare în vederea utilizării TIC și a tablei smart, în lecții	Profesorul de informatică Parcursul anului (la cererea cadrelor didactice)
RESURSE MATERIALE	a) achiziționarea de soft educațional b) rețea de intranet c) internet în școala ta	Profesorii de informatică în colaborare cu catedrele tot parcursul anului
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE	Informarea beneficiarilor direcți și indirecti ai serviciilor educaționale și a partenerilor	Director Prof de informatică Lunar

III.5. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare

DOMENII	OBIECTIVE/ACTIVITĂȚI	MONITORIZARE/ RESPONSABILITATE/ TERMEN
CURRICULUM	a) cursuri de formare pentru lucrul în echipă b) programe educaționale care să implice lucrul în echipe mixte, elevi - profesori c) planificarea de competiții sportive	Consilier educativ Catedra de educație fizică
RESURSE UMANE	a) participarea la proiecte b) formarea în domeniul managementului de proiect c) întâlniri informale între cadrele didactice din școală, care să faciliteze schimbul de opinii. d) participarea la competiții sportive interne și la nivel interșcolar	Director Consilier educativ Catedra de educație fizică Parcursul anului
RESURSE MATERIALE	a) identificarea de resurse pentru participarea elevilor și cadrelor didactice la diversele proiecte în care școala va fi implicată	Director Consilier educativ
DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘI RELAȚII COMUNITARE	a) stabilirea unor parteneriate cu școli din județ b) identificarea de parteneri și sponsori în vederea derulării proiectelor.	Directori Consilier educativ Profesori Parcursul anului

